

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа №31 имени командира батальона
Ростовского полка Народного ополчения Катаева А.С.»

Приказ

От 25.03.2024г.

№ 140

«Об организации приема детей в 1 класс МБОУ «Школа №31 в 2024-2025 учебном году»

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующей общий порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458, «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» (в ред. 29.02.2024 № 182), приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 18.03.2024 № УОПР-240 «Об организации приёма детей в первый класс в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону в 2024/2025 учебном году», приказом МКУ «Отдел образования Советского района г. Ростова-на-Дону от 21.03.2024 №108 «Об организации приёма детей в первый класс в общеобразовательных учреждениях Советского района города Ростова-на-Дону в 2024/2025 учебном году», в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа №31» города «Ростова-на-Дону»

Приказываю:

1. Организовать прием документов в первый класс:

1.1 Детей в возрасте 6 лет 6 месяцев – 8 лет, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Школа №31 в соответствии с Постановлением Администрации г. Ростова-на-Дону от 17.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» (в ред. от 29.02.2024 № 182), с 01.04.24 г. по 30.06.24 г.;

1.2. Организовать прием документов в первый класс детей возраста 6 лет 6 месяцев – 8 лет, проживающих на территории г. Ростова-на-Дону и близлежащих территориях, с 06.07.2024г. по 05.09.2024г., при наличии свободных мест;

1.3. Разместить информацию о количестве мест в первых классах на начало приема документов на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Школа» №31, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг» в срок до 1 апреля 2024 г. Не позднее 5 июля разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

1.4. Прием документов детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет на 1 сентября осуществлять в соответствии с приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 20.02.2021 № УОПР-91 «Об утверждении порядка выдачи разрешения в форме справки для приема в 1 класс муниципальных общеобразовательных организаций города детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет на 1 сентября».

1.5. При приеме граждан знакомить их с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, локальными актами МБОУ «Школа №31».

2. Назначить ответственным оператором техника-программиста МБОУ «Школа №31» Брусняк К.В.

3. Ответственному оператору Брусняк К.В.:

3.1. обеспечить готовность электронного сервиса РИС «Образование», интегрированного с единым порталом Госуслуг, для приема заявлений по зачислению детей в 1 класс до 31.03.2024 года;

3.2. организовать контроль работы электронного сервиса по приему заявлений по зачислению детей в 1 класс в период с 01.04.2024 по 05.09.2024 года;

3.3. ежедневно отслеживать поступление электронных заявлений с фиксацией в Журнале регистрации электронных заявлений.

4. Учителю-методисту Тарасенко Е.А.

4.1 обеспечить информирование родительской общественности о способах подачи заявлений о приеме несовершеннолетних в 1 класс МБОУ «Школа №31», разместив информацию на сайте ОУ, информационной доске;

4.2. Проводить зачисление в списочный состав обучающихся 1-х классов в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа №31».

5. Зачисление в 1 класс детей, проживающих на закрепленной территории, оформить приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений.

6. Создать Комиссию по организации приема в 1 класс МБОУ «Школа №31» в составе:

Агишева Н.Е., директор МБОУ «Школа №31» – председатель комиссии

Тарасенко Е.А., учитель-методист МБОУ «Школа №31» по УВР – секретарь комиссии

Горячева О.О., психолог школы – член комиссии.

7. Осуществлять прием родителей (законных представителей) в соответствии с графиком приема директора МБОУ «Школа №31» (Приложение №1):

8. Комиссии МБОУ «Школа №31» по осуществлению контроля и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования в составе:

Агишевой Н.Е., директора школы – председателя комиссии

Малицкой Е.В., заместителя директора по УВР – секретаря комиссии

Тарасенко Е.А., заместителя директора по УВР – члена комиссии

Горячевой О.О., психолога - члена комиссии

Артемова О.А., председатель профкома – члена комиссии

- своевременно рассматривать заявления родителей;

- проводить заседания в соответствии с графиком работы Комиссии (Приложение №2).

9. В случае возникновения спорных вопросов, родители (законные представители) имеют право обратиться в:

- Комиссию по осуществлению контроля и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования, созданные при:

- Управлении образования г. Ростова-на-Дону (М.А. Сапач тел.+7(863) 240-18-73)

- МКУ ОО Советского района по «горячей линии» в МКУ ОО (Шаромова Анастасия Игоревна .тел.+7(863)222-67-52)

10. Довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих в 1 класс.

11. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на учителя-методиста Тарасенко Е.А., техника-программиста Брусняк К.В.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №31»

Н.Е. Агишева

С приказом ознакомлены:

Тарасенко Е.А.

Артемова О.А.

Горячева О.О.

. Брусняк К.В.

Приложение № 1
к приказу №140 от 25.03.24

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа№31»

_____ Н.Е. Агишева

**График работы школьной комиссии по осуществлению приема заявлений
родителей (законных представителей) в 1 класс МБОУ «Школа №31»
в период с 1 апреля 2024 года по 05 сентября 2024 года**

вторник с 14-00 до 17-00

четверг с 14-00 до 17-00.

Приложение № 2
к приказу № 140 от 25.03.24

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа№31»

_____ Н.Е. Агишева

**График работы школьной Комиссии по осуществлению контроля и рассмотрению
заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на
получение общего образования
в период с 1 апреля 2024 года по 05 сентября 2024 года**

Приём обращений граждан: вторник с 15.00 до 16.00